

MAS Rokytná, o.p.s.- informace pro žadatele

1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

- Vyhlášení výzvy: 11.10.2023 12:00 hod.
- Ukončení výzvy: 13.11.2023 12:00 hod.
- Alokace výzvy (dotace): 2.180.000 Kč
- Alokace výzvy (CZV): 4.360.000 Kč
- Míra podpory: 50% EU podíl, 50% žadatel
- Minimální výdaje: 500.000 Kč
- Maximální výdaje: 2.000.000 Kč
- Způsob financování: Ex-post
- Typ výzvy: Kolová
- Typ proj. a možn.etapizace: Jednoetapový integrovaný projekt
- Podmínky veřejné podpory: Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 o de minimis
- Místo realizace projektu: Na území MAS (vymezené ve schválené SCLLD)

(Místo realizace projektu musí ležet na území vymezeném ve schválené Strategii CLLD MAS Rokytná. Rozhodující pro posouzení místní přijatelnosti není sídlo žadatele (příjemce), nýbrž skutečné místo realizace projektu, tj. území, na kterém probíhá fyzická realizace a jsou uskutečňovány výdaje projektu.)



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

➡ Oprávnění žadatelé:

❖ mikro, malý a střední podnik s historií min. 2 roky

- tj. veškeré fyzické i právnické osoby, které mají přidělené české IČ a jsou oprávněny k podnikání (OSVČ, s.r.o., a.s., ...) a současně splňují kategorii MSP (do 250 zaměstnanců a ročního obrátu/bilanční sumy do 43 mil. EUR) a jsou po dobu 2 zdaňovacích období předcházejících datu podání Žádosti o podporu do Výzvy ŘO nepřetržitě registrováni jako poplatník daně z příjmu v ČR
- **Jeden žadatel (1 IČ) může mít v rámci dané Výzvy ŘO pouze jednu aktivní žádost.**

❖ Oprávněný žadatele musí ke dni podání Žádosti o podporu splňovat následující podmínky:

- a) Je podnikající fyzická osoba nebo právnická osoba, která má přidělené české IČ a je oprávněna k podnikání (Jedná se o živnostenské oprávnění nebo oprávnění k podnikání dle jiných právních předpisů (pokud není uvedeno jinak v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK - zvláštní část));
- b) Je oprávněn k podnikání v ekonomické činnosti (V žádosti v ISKP21+ uvedl žadatel CZ-NACE, ve kterém je realizován projekt, který koresponduje s evidovanou činností ve veřejných rejstřících. Zapsaný CZ-NACE nesmí být uveden v příloze výzvy ŘO s názvem „Nepodporované CZ- NACE“ nebo není v kolizi s nepodporovanými CZ NACE dle výzvy MAS), ve které je projekt realizován;



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

➡ Oprávnění žadatelé:

- c) Uvedl údaje v rozsahu požadovaném dle § 14, odst. 3, písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., Zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen ZoRP), ve znění pozdějších předpisů:
- v IS KP 21+ zapsal informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán, nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci;
 - má zapsány skutečné majitele právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (splnění podmínky ověří ZS);
 - v IS KP 21+ zapsal informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;
- d) Podle svého čestného prohlášení není v likvidaci;
- e) Podle svého čestného prohlášení je registrován jako poplatník daně z příjmu v ČR, a to nepřetržitě nejméně po dobu dvou zdaňovacích období (Jedná o zdaňovací období dle § 16b u fyzických osob / § 21a u právnických osob zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů) předcházejících datu podání žádosti o podporu;



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

► **Nepodporované oblasti podnikání CZ-NACE:**

Nepodporované oblasti podnikání stanovené výzvou ŘO:

- Výroba, zpracování a uvádění tabáku a tabákových výrobků na trh
- Zemědělství, lesnictví a rybářství (CZ-NACE A)
- Telekomunikační činnosti (CZ-NACE J.61.0)
- Peněžnictví a pojišťovnictví CZ-NACE K)
- Administrativní, kancelářské a jiné podpůrné činnosti (CZ-NACE N.82.0)
- Činnosti heren, kasin a sázkových kanceláří (CZ-NACE R.92.0)

Blíže viz Příloha č. 6 Nepodporované kategorie CZ NACE Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.

Nepodporované oblasti podnikání stanovené výzvou MAS:

- Těžba a dobývání (CZ-NACE B)
- Výroba a rozvod elektřiny, plynu, tepla a klimatizovaného vzduchu (CZ-NACE D)
- Činnosti domácností jako zaměstnavatelů (CZ-NACE T)
- Činnosti exteritoriálních organizací a orgánů (CZ-NACE U)



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

- Podpora MSP prostřednictvím pořízení nových strojů, technologických zařízení a vybavení, SW řešení, IT infrastruktury a služeb.
- Podporované aktivity:
 - Pořízení nových technologických zařízení a vybavení vč. potřebné infrastruktury,
 - dále pořízení výrobních strojů a zařízení, které nejen zvýší technologickou úroveň MSP a jejich konkurenceschopnost, ale také **digitalizaci a automatizaci výroby a zefektivní poskytování služeb** nebo vytvoří podmínky pro jejich zavedení.
 - Výběrem jedné nebo více z níže uvedených aktivit musí dojít k naplnění podmínek **výrazného posunu** v dané oblasti, a to zejména tím, že bude pro žadatele znamenat **nové či rozšířené řešení**. Pouhá realizace některé z níže uvedených aktivit sama o sobě výrazný posun nevytvoří. Blíže viz **Příloha č. 4 Pravidla pro žadatele a příjemce – zvláštní část Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.**
 - Jedná se o následující aktivity, které budou na dalších slidech blíže představeny:
 - a) Robotizace, automatizace, digitalizace.
 - b) Web, cloud.
 - c) Komunikační a identifikační infrastruktura.



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

➤ Ad a) Robotizace, automatizace, digitalizace

- ve smyslu implementace výrobních a nevýrobních technologií v podniku, prostřednictvím jejichž nákupu dojde k integraci robotizované manipulace (manipulátory, robotické ruky, automatické sklady, dopravníky, automatické zásobníky nástrojů atd.),
- automatizace vnitřních výrobních či nevýrobních procesů podniku za využití počítačových systémů (komunikační API, systémová automatizace atd.)
- a digitalizace vnitropodnikových procesů či vývoje produktu (CAD/CAM, systémy skladového hospodářství – WMS, EDI, ERP, MES, MIS, APS, nadstandardní moduly již implementovaných podnikových IS atd.), které vytvoří funkční propojený celek umožňující efektivnější řízení výroby a dalších vnitropodnikových procesů spolu s celkovým chodem podniku



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

➤ Ad b) Web, e-shop a cloudové služby

- ve smyslu pořízení moderních webových stránek s internetovým obchodem, který bude integrovaný se skladovým hospodářstvím (případně s jinými systémy poskytujícími data o výrobě, termínu dodání atd.), nebo pronájmu služeb či programů, které umožňují přístup k výpočetním zdrojům (např. vizualizační platformy, výpočetní kapacita pro komplikované operace a další, nejedná se však o cloud ve smyslu úložiště) prostřednictvím internetu

➤ Ad c) Komunikační a identifikační infrastruktura a výpočetní technika

- ve smyslu zajištění vnitropodnikové konektivity (aktivní a pasivní prvky sítě, komunikační převodníky, instalační materiál atd.) a související zajištění kybernetické bezpečnosti (náklady na opatření zabezpečení IT), případně implementace technologií sloužících pro identifikaci prvků systému (stroje, nástroje, výrobky, materiál či pracovníci) prostřednictvím pořízení potřebných zařízení (např. čárové či QR kódy, čtečky, RFID, CCID, přenosné terminály/tablety atd.), nebo zajištění IT vybavení potřebného pro bezvadný provoz a implementaci nových systémů.



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

➤ Nepodporované aktivity:

- a) Marketingové aktivity (například výroba či nákup reklamních materiálů atd.)
- b) provozní výdaje
- c) aktivity související s těžbou kryptoměn
- d) certifikace společnosti, procesů či zaměstnanců
- e) projekty bez významného zvýšení funkcionality
- f) prostá obnova majetku
- g) aktivity spojené s podporou vývozu do členských států Evropské unie a třetích zemí
- h) aktivace vlastního majetku
- i) pokud je žadatel o podporu provozovatel, který má stacionární zařízení v ČR, která jsou součástí seznamu EU ETS – více viz příloha 4
- j) stavební práce
- k) pořízení kolových a pásových vozidel a kolových a pásových strojů včetně příslušenství,
- l) pořízení kancelářského nábytku a vybavení, regálů
- m) pořízení repasovaných strojů a zařízení

Blíže viz: Příloha č. 4 Pravidla pro žadatele a příjemce – zvláštní část Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

➤ Cílová skupina výzvy:

- ↯ Malé a střední podniky

➤ Monitorovací indikátory:

- Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazovány a naplňovány všechny následující indikátory za níže uvedených podmínek. Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, ale u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. U ostatních indikátorů povinných k výběru má možnost žadatel stanovit cílovou hodnotu indikativně:

↯ Indikátory povinné k výběru:

- 107002 Přidaná hodnota
- 107031 Podniky s vyšším obratem
- 107501 Obrat
- 101022 Podniky podpořené granty

↯ Indikátory povinné k naplnění:

- 243010 Počet instalovaných technologií

- ↯ Podrobnosti k indikátorům jsou uvedeny ve zvláštní části pravidel tj. viz Příloha č. 4 Pravidla pro žadatele a příjemce – zvláštní část Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

► Typy způsobilých výdajů:

- ↯ Přímé výdaje
- ↯ Nepřímé, paušální náklady
- ↯ Při financování bude využita paušální sazba ve výši 7 % na paušální náklady, které **nelze** zahrnout mezi přímé výdaje projektu.
- ↯ Další typ výdajů: Nezpůsobilé výdaje



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

➤ Způsobilé výdaje – Přímé výdaje:

- ✚ **Investice do dlouhodobého hmotného majetku** – náklady na pořízení a implementaci hardware a ostatních technologií, včetně nákladů na služby poradců, expertů, studie a jiných nákladů, které bezprostředně souvisí s instalací a uvedením do provozu v místě realizace a vstupují do pořizovací ceny majetku dle § 47 vyhlášky č.500/2002 Sb. Veškerý pořizovaný majetek musí být nový a účetně odepisovatelný, technické zhodnocení hmotného majetku musí být využíváno výhradně příjemcem podpory a musí se jednat o majetek přiměřené užitkové hodnoty.
- **Výrobní stroje a jejich součásti** – pouze za předpokladu, že součástí pořizovací ceny uvedené v rozpočtu projektu je příslušenství po manipulaci (s materiálem, výrobkem či nástrojem) ve smyslu nahrazení lidské manuální práce při daném úkonu a dále pouze za předpokladu, že bude tato technologie datově integrována s nadřazeným podnikovým informačním systémem (nejedná se o řídicí systém dané výrobní technologie, ale IS typu ERP, MES, MIS, APS apod.)
 - **Manipulační systémy** – „robotické ruce“, robotické manipulátory, dopravníky (pásové, válečkové apod.), technologie pracující s čárovými kódy, RFID či QR (čtečky atd.), speciální roboty, ramena, digitální váhy a brány, pokud jsou přímou součástí logistického systému skladu nebo pokud jsou příslušenstvím jiných podnikem již vlastněných technologií (výrobních či nevýrobních) a pokud umožňují online monitoring s integrací do nadřazeného podnikového informačního systému
 - **Měřicí nebo testovací stanice** – především zařízení jako 3D skener, totální stanice a stanice pro kontrolu kvality atd.



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

► Způsobilé výdaje – Přímé výdaje:

✚ Investice do dlouhodobého hmotného majetku (pokračování)

- **Automatické balicí stroje** – balicí stroje s automatickým ovinem
- **ICT/IT systémy, vnitropodnikové sítě** – stacionární a přenosné osobní počítače, tablety, chytré telefony (vše pouze za účelem ovládání pořizovaných SW, cloudových řešení, příp. technologií), servery, aktivní a pasivní prvky sítě LAN, switche, huby, firewally a routery umožňující komunikovat pomocí Ethernetového portu, přístupové body, hardwarové šifrovací klíče, analyzátory síťového provozu, optické i metalické kabely, prvky FTTH, měřicí technika pro sítě LAN, optické svářečky, firemní datová uložistě NAS a jejich příslušenství – HDD a SSD, 19" racky, chráničky a ostatní nezbytný instalační hardware pro vybudování a provoz podnikové sítě, systémů pro zálohu napájení IT infrastruktury, a nezbytný hardware používaný pro zajištění vnitřní konektivity v provozovně žadatele
- **Specializované koncové zařízení a periferie** – polohovací zařízení, tablet, 3D systémy a monitory, brýle pro rozšířenou realitu a příbuzný hardware pro VR, tiskárny, skenery, kancelářské kopírovací stroje a další příbuzný hardware)
- **Monitorovací systémy** – přístupové čipy, CCID, senzory (včetně senzorů pro výrobní stroje) a jejich čtečky, prvky sítě IoT, webkamery a další systémy pro „video surveillance“, dohledové drony atd.
- **Vybavení hybridní prodejny 24/7** – pořízení technologií umožňujících bezobslužný provoz maloobchodní prodejny včetně systémů zabezpečení a monitoringu provozu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

► Způsobilé výdaje – Přímé výdaje:

- ✎ **Investice do dlouhodobého nehmotného majetku** – náklady na pořízení a implementaci software, práv duševního vlastnictví včetně nákladů, které bezprostředně souvisí s instalací a uvedením do provozu a vstupují do pořizovací ceny majetku; Výdaje na předplacené služby SW lze čerpat pouze po dobu realizace projektu. Veškerý pořizovaný majetek musí být nový.
- ✎ **Náklady na ostatní software**, který je poskytován v rámci cloudových služeb (či služeb spadajících pod „Software As Service – SaaS“), které poskytuje dodavatel na bázi časově omezeného předplatného. Musí se jednat o aktivity, které přímo souvisejí s podporovanými aktivitami projektu a rozvojem ICT či řízení IT ve firmě, housing serverů (jen v případě, že žadatel doloží platnou nájemní smlouvu s firmou vlastnící a provozující DC, která bude doplněna klauzulí, že datacentrum musí umožnit případnou kontrolu na místě poskytovatelem dotace). Lze čerpat pouze po dobu realizace projektu. V případě, že délka uhrazeného předplatného překročí datum ukončení projektu, bude ZV poměrná část odpovídající době čerpání služby v rámci harmonogramu projektu v celých měsících a celkové doby jejího čerpání. Nelze čerpat podporu na služby, které žadatel začal využívat již před podáním žádosti o podporu nebo na prodloužení/obnovu licence SW formou předplatného (nevztahuje se na nové verze).



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

➤ Způsobilé výdaje – Přímé výdaje:

- ↯ Ostatní **drobný hmotný majetek** s přímou vazbou na realizaci projektu digitalizace.
- ↯ Podmínkou pro pořízení technologií a vybavení v rámci projektu je jejich **propojení se stávajícím nebo nově pořizovaným informačním systémem** (IS či ERP, MES, MIS atd.) a jeho dalšími implementovanými moduly integrující všechny nebo většinu oblastí podnikové činnosti, především plánování a řízení výroby, zásoby, nákup, prodej, finance, personalistika atd.
- ↯ Blíže viz Příloha č. 2 Vymezení způsobilých výdajů Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.
- ↯ Podmínky způsobilosti výdajů jsou také upraveny v dokumentu Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část v kapitole č. 8.1 Způsobilé výdaje a jejich dokládání. Do vydání Rozhodnutí se žadatel řídí aktuálními Pravidly pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.
- ↯ **Obecná část pravidel je k dispozici na:** <https://www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/optak-2021-2027/aktualni-informace/spolecne-prilohy-aktivit-op-tak--267118/>



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

► Způsobilé výdaje – Nepřímé výdaje:

↯ **Nepřímé náklady - paušální sazba ve výši 7 %.**

↯ Příjemce je povinen využít rozdělení přímých a nepřímých nákladů dle tabulky uvedené v Příloze č. 2
Vymezení způsobilých výdajů Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.

↯ V rámci přímých nákladů je možné financovat jen takové náklady, které jsou Výzvou uvedeny jako způsobilé – viz. předchozí slidy.

↯ Paušální sazba ve výši 7 % se vypočítává v monitorovacím systému automaticky, na základě prokázání a schválení způsobilých přímých výdajů (je na ni automatický nárok). V případě nepřímých nákladů není příjemce pro tuto část ZV povinen vést oddělené účetnictví, neprokazuje doklady (faktury, účetní doklady apod.) za vynaložení těchto výdajů (ke kontrole nedochází ani na kontrole na místě), avšak ke kontrole může dojít ze strany vyšších subjektů (například Evropský účetní dvůr).

↯ Příklady nepřímých nákladů:

- Publicita
- Mzdy administrativních pracovníků (účetní, projektový manažer apod.)
- Drobný hmotný majetek určený k okamžité spotřebě (papír, kancelářské potřeby)
- Výdaje na realizaci VŘ a poradenské služby
- Pronájem prostor pro administrativní realizaci projektu (a s tím souvisejících služeb – energie, voda, internetové a telefonické připojení, úklid prostor...)
- Vnitrostátní a zahraniční cestovní náklady
- Bankovní poplatky a další správní poplatky, které nejsou nezbytné pro realizaci projektu (ověřování dokumentů, poplatek za vedení účtu apod.)



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

► Nezpůsobilé výdaje:

Níže uvádíme **vybrané příklady výdajů**, které **nelze** zařadit mezi **způsobilé**:

- DPH, pokud lze uplatnit nárok na její odpočet
- výdaje vzniklé nebo uhrazené před datem přijatelnosti projektu
- splátky půjček a úvěrů
- pokuty a penále
- výdaje na záruky pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky
- leasing hmotného majetku
- služby poradců a expertů, studie, bezpečnostní a jiné audity
- školení
- nábytek a vybavení, jejichž pořízení bezprostředně nepřispívá k naplnění cílů stanovených v žádosti o podporu
- výdaje, které nejsou v souladu s českou nebo evropskou legislativou. Majetek nelze pořizovat vlastní činností příjemce (aktivací)

Blíže viz: Příloha č. 2 Vymezení způsobilých výdajů Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.
a Příloha č. 4 Pravidla pro žadatele a příjemce – zvláštní část Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

- Povinné přílohy žádosti o podporu podávané do výzvy ŘO OP TAK (po schválení na MAS):
 1. Podnikatelský záměr dle povinné osnovy ([Příloha č. 3](#)),
 2. Dvě indikativní cenové nabídky ke každé pořizované položce, vyjma nepřímých nákladů
 3. Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií do výzvy ŘO
 4. Přílohu k posouzení zásady „významně nepoškozovat“
 5. Další dokumenty dokládající skutečnosti uvedené v Podnikatelském záměru (např. certifikáty atd.)

- Povinné přílohy žádosti o podporu podávané v okamžiku podpisu Rozhodnutí, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce:
 - a) **Prohlášení k velikosti podniku** vč. údajů za partnerské a propojené podniky (vč. rozvahy a výkaz zisku a ztráty za poslední dvě uzavřená účetní období včetně přílohy k účetní závěrce za žadatele i za všechny partnerské a propojené podniky, nejsou-li zveřejněny v příslušných rejstřících)
 - b) **Dokumenty k prokázání nabytí vlastnických nebo jiných práv k nemovitostem**, kde bude projekt realizován
 - c) **Má-li žadatel podíly či akcie vloženy do svěřenského fondu, předloží statut a případně další dokumenty**, ze kterých bude zřejmé, kdo je zakladatel, správce, obmyšlený, osoba oprávněná k výkonu dohledu nad správou
 - d) **Prohlášení k de minimis**

Blíže viz: [Text výzvy ŘO](#).



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

Jak vyplnit projektový záměr

- Žadatel vyplní přílohu č. 1 výzvy MAS - **Formulář Projektového záměru**
- Žadatel postupuje v souladu s červenými instrukcemi uvedenými ve **Formulář Projektového záměru** a vyplní všechna požadovaná pole
- Nutné vyplnit také část **3.5 Další informace pro věcné hodnocení Projektového záměru na MAS**. Žadatel se zavazuje, že informace v Žádosti o podporu (a jejích přílohách), kterou žadatel podá v MS21+, budou jím uvedené informace v souladu s informacemi uvedenými v Projektovém záměru, které slouží MAS k věcnému hodnocení. **Informace musí být v souladu s přikládanými přílohami.**
- Před vlastním odevzdáním vyplněného formuláře projektového záměru **smažte první dvě strany s informacemi a smažte i všechny červené instrukce.**
- **Formulář Projektového záměru lze použít i jako povinnou přílohu-Podnikatelský záměr přiložením ke konečné Žádosti o podporu.** Předtím je ale nutné vymazat poslední 2 strany formuláře, které slouží k věcnému hodnocení MAS a také logo MAS v záhlaví.



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

➤ Přílohy projektového záměru:

- ✎ Povinnou **přílohou jsou 2 indikativní cenové nabídky ke každé pořizované položce** (vyjma nepřímých nákladů), sloužící ke kontrole nákladů rozpočtovaných v Projektovém záměru. Indikativní cenové nabídky musí být aktuální - tj. nejdřívější datum vydání je 1.6.2023.

Poznámka: čím novější bude nabídka, tím je reálnější, že nedojde k výraznému navýšení CZV při podání plné Žádosti o podporu do MS 21+.

- ✎ Další přílohy jsou **nepovinné** (přílohy relevantní pro věcné hodnocení nejsou blíže specifikovány) a jsou přiloženy pouze v případě, pokud žadatel chce sdělit **další informace nad rámec povinných** informací ve formuláři záměru nebo **doložit další podklady**, které uváděné skutečnosti potvrzují – např. smlouva o spolupráci.

- ✎ **Maximální velikost příloh – 10 MB!!!**



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

Postup příjmu projektových záměrů

- Žadatel vyplní přílohu č. 1 výzvy MAS - **Formulář Projektového záměru**
- Projektový záměr **ve formátu doc, docx** a **relevantní přílohy** je nutné zaslat **datovou schránkou** na MAS ROKYTNÁ, o.p.s.: **pq7jzk7**
- Odeslání datové zprávy musí proběhnout **před ukončením příjmu** Projektových záměrů ve Výzvě MAS.
- Projektový záměr musí být **vždy odeslán z datové schránky žadatele** (společnosti nebo jednatele)! V opačném případě jej MAS vyřadí při hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti.
- Žadatel uvede do **předmětu datové zprávy** název a číslo výzvy, do které podává projektový záměr, tj. například: „**1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023**“. Podrobný popis jednotlivých fází hodnocení na MAS je upraven ve Směrnici: INTERNÍ SMĚRNICE OPTAK verze 1.1 Postup administrace, hodnocení a výběru projektů v Programovém rámci OP TAK 2021 – 2027 Strategie CLLD MAS Rokytná, o.p.s. „Koncepční část strategie CLLD MAS Rokytná, o.p.s. pro období 2021 – 2027“ zveřejněné na:
<http://www.masrokytna.cz/predpisy-mas/predpisy-mas-2021-2027/> (**konkrétně kap. 5**)
- Pro **jednoho žadatele** (jedno IČ) o podporu (**předkladatele záměru**) je **omezen počet podaných záměrů na jeden**. Pokud podá jeden žadatel (jedno IČ) do této výzvy více záměrů, bude do administrativní kontroly a hodnocení zařazen záměr, **který byl podán nejdříve**, pokud žadatel neurčí v datové zprávě jinak. Ostatní záměry stejného žadatele (stejně IČ) **budou vyřazeny**.



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

Postup hodnocení projektových záměrů na MAS

- MAS provádí **hodnocení a výběr Projektových záměrů** mimo monitorovací systém MS2021+ a **informuje žadatele** prostřednictvím **datové schránky**.
- kancelář MAS provádí Posouzení souladu projektového záměru s programovým rámcem IROP (dále jen Posouzení souladu záměru) – musí být ukončeno: **do 30 PD od ukončení příjmu projektových záměrů**
- žadatel má **5 PD** na opravu chyb (oprava max. 2x)
- žadatel má **15 KD** na **odvolání proti rozhodnutí** nebo má právo **vzdát se odvolání** prostřednictvím **datové schránky**, vzory jsou mu zaslány datovou schránkou spolu s informací o výsledcích hodnocení
- poté probíhá **věcné hodnocení** projektových záměrů, které provádí **Výběrová komise MAS** (max. délka hodnocení: do **20 PD** od ukončení Posouzení souladu záměru)
- žadatel má opět **15 KD** na **odvolání proti rozhodnutí** nebo má právo **vzdát se odvolání** prostřednictvím **datové schránky**, vzory jsou mu zaslány datovou schránkou spolu s informací o výsledcích hodnocení
- poté následuje **výběr** projektových záměrů, který provádí **Programový výbor MAS** (zasedání musí proběhnout – do **7 PD** od ukončení věcného hodnocení), vybraným projektům PV vystaví kladné **Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií do výzvy ŘO**. To lze vystavit pouze projektovým záměrům, které se vejdou do **100 % alokace výzvy MAS** (alokaci nelze přecherpat).
- V případě Projektového záměru, na jehož pokrytí v plné výši již nedostačuje alokace dané Výzvy MAS (hraniční projekt), může Programový výbor předkladateli Projektového záměru **navrhnout snížení rozpočtu** projektu, pokud tím nebude ohrožen **funkční celek projektu**.
- V případě nevyčerpání alokace ve výzvě MAS rozhodne Programový výbor o možnosti **opětovného vyhlášení výzvy MAS**.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

KRITÉRIA PRO POSOUZENÍ, HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTOVÝCH ZÁMĚRŮ NA MAS

- Posouzení souladu projektového záměru s programovým rámcem OP TAK (kritéria uvedena v **příloze č. 2 výzvy**).
 - U informací s výzvou MAS je zveřejněn i kontrolní list.
- Věcné hodnocení (kritéria uvedena v **příloze č. 3 výzvy**).
 - U informací s výzvou MAS je zveřejněn i kontrolní list.



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

KRITÉRIA POSOUZENÍ SOULADU PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU S PROGRAMOVÝM RÁMCEM OP TAK

- 1.1. Projektový záměr je podán v **předepsané formě** a obsahově **splňuje všechny náležitosti**
- 1.2. Projektový záměr obsahuje **odůvodnění kritérií věcného hodnocení** včetně doložení všech **potřebných příloh**
- 1.3. Jsou doloženy **všechny požadované přílohy** a obsahově **splňují náležitosti** uvedené ve výzvě MAS
- 1.4. Projektový záměr je v souladu s **podmínkami výzvy MAS**
- 1.5. Projektový záměr respektuje **minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů** výzvy MAS
- 1.6. Projektový záměr je v souladu s **integrovanou strategií CLLD**



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

KRITÉRIA VĚCNÉHO HODNOCENÍ

- 1.11. **Prvožadatelé OP PIK, OPTAK** – dle počtu vydaných Rozhodnutí o poskytnutí dotace z programů OP PIK nebo OP TAK lze získat až 20 bodů
- 1.12. **Finanční náročnost projektu**, ke dni podání Projektového záměru na MAS - lze získat až 20 bodů
- 1.13. **Podíl nezaměstnaných osob** v obci dle místa realizace projektu. **Podíl nezaměstnaných obyvatel obce se vztahuje k 31. 12. 2022** – dle podílu uvedeného v **příloze 4** výzvy lze získat až 25 bodů
- 1.14. **Velikost obce, ve které je místo realizace projektu**. Velikost obce dle počtu obyvatel, počítá se dle místa realizace projektu. **Počet obyvatel obce se vztahuje k 1. 1. 2023** – dle počtu obyvatel uvedených v **příloze 5** výzvy lze získat až 25 bodů
- 1.15. **Spolupráce** – dle popisu v projektovém záměru, který definuje, jak bude výsledek (výstup) projektu využíván pro poskytování služeb **subjektům veřejného nebo neziskového sektoru** či se na realizaci projektu či využívání jeho výstupů jinak podílí např. **výzkumná instituce, univerzita, vysoká škola, další vědecká či vzdělávací instituce a nebo jiný významný partner** – lze získat až 10 bodů
- Žadatel musí získat **minimálně 50 bodů** z 100 maximálně dosažitelných bodů, **v opačném případě nemůže MAS projektový záměr ve věcném hodnocení kladně vyhodnotit!**



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

Postup pro odevzdání kompletní žádosti o podporu 1.

- V případě, že byl projektový záměr vybrán MAS, tak dalším krokem žadatele je **zpracování a podání žádosti o podporu** integrovaného projektu **prostřednictvím MS2021+**.
- V tomto kroku postupují dle podmínek nadřazené výzvy ŘO pro podání žádostí o podporu. **Výzva ŘO je k dispozici na:** <https://www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/optak-2021-2027/aktivity/technologie/technologie-pro-mas-clld--vyzva-i---273477/?fbclid=IwAR0YCR9b6Olj3l-DqdjaahwOaUkligzBJy6d7Gva6tr5H-Vcpl4tK0M2w>.
- Jednou z **povinných** příloh při podání žádosti o podporu do systému MS2021+ je „**Kladné Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií do výzvy ŘO**“, které MAS zasílá žadateli po schválení datovou schránkou.
- Příloha „Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií do výzvy ŘO“ je **platná 10 pracovních dní od data podepsání přílohy** oprávněnou osobou (toto datum je dáno datem uvedeném v elektronickém podpisu oprávněné osoby). Datum platnosti přílohy je uvedeno přímo v dokumentu „Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií do výzvy ŘO“. **Pokud v této lhůtě žadatel nepředloží plnou žádost se všemi povinnými přílohami (včetně Vyjádření MAS) do nadřazené výzvy ŘO OP TAK prostřednictvím MS 2021+, pozbývá toto vyjádření své platnosti, projednaná alokace na projektový záměr propadá a bude použita v další výzvě MAS**



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

Postup pro odevzdání kompletní žádosti o podporu 2.

- Elektronickou žádost o podporu v MS2021+ vždy **připodepisuje pověřený zástupce MAS**, jemuž je žádost nasdílena žadatelem.
- **Způsob jednání v MS2021+** musí být nastaven jako **Podepisují všichni signatáři**. Jako první signatář v pořadí je nastaven vedoucí SCLLD (KUBALAR_576174), jako druhý signatář v pořadí je nastaven statutární zástupce žadatele (případně osoba s plnou mocí zastupující žadatele), jako členář projektu je nastaven Manažer SCLLD pro OP TAK (KRSNAKOVAM_039258). **ŽADATEL MUSÍ DLE TOHOTO UPRAVIT POČET OSOB, KTERÉ BUDU PODEPISOVAT ŽÁDOST V MS 2021+ (TEDY POČET PODEPISUJÍCÍCH OSOB BUDE STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE ŽADATELE + VEDOUcí SCLLD MAS ROKYTNÁ).**
- Jakmile bude mít žadatel žádost hotovou, tak ji finalizuje a informuje, **že žádost je v MS21+ finalizována** a že žádá o posouzení shody se záměrem předloženým na MAS. **Tato žádost o kontrolu údajů musí být zaslána na MAS nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty platnosti „Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií do výzvy ŘO“.**
- **Manažer SCLLD pro OP TAK posoudí, jestli je žádost o podporu v souladu s původně předloženým záměrem** (zejména zaměření projektu, celková požadovaná částka, příp. další parametry hodnocené kritérii MAS) a pokud ano, dá pokyn **vedoucímu SCLLD**, aby žádost elektronicky **podepsal v MS21+**. Tímto postupem MAS osvědčí soulad elektronické žádosti s Projektovým záměrem, jež byl předmětem hodnocení MAS.
- **Následně žádost podepíše elektronicky i oprávněná osoba žadatele**, a tím je žádost o podporu připravena k podání na ŘO OP TAK.



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

PŘÍLOHY VÝZVY ŘO

- Příloha č. 1 – Model hodnocení
- **Příloha č. 2 – Vymezení způsobilých výdajů**
- **Příloha č. 3 – Povinná osnova Podnikatelského záměru**
- **Příloha č. 4 – Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – zvláštní část**
- Příloha č. 6 – Nepodporované kategorie CZ-NACE
- Příloha č. 7 – Formulář posouzení zásady „významně nepoškozovat“

Aktuální vzory příloh jsou přímo u informace s výzvou. Níže (pod výzvou) je uveden Archiv, kde jsou již neaktuální verze příloh – 2,3,4.

PŘÍLOHY VÝZVY MAS

1. Formulář **Projektového záměru** - vzor
2. **Kritéria** formálních náležitostí a přijatelnosti pro **posouzení souladu Projektového záměru s Programovým rámcem OP TAK** (a dále **kontrolní list**)
3. **Kritéria věcného hodnocení** (a dále **kontrolní list**)
4. **Podíl nezaměstnaných obyvatel** v obcích MAS k 31.12.2022 (k vyhodnocení kritéria věc.hodnocení 1.13)
5. **Počet obyvatel** v obcích MAS k 1.1.2023 (k vyhodnocení kritéria věc.hodnocení 1.14)



Spolufinancováno
Evropskou unií



1. výzva MAS Rokytná – OP TAK – Inovace v podnikání – 2023

DŮLEŽITÉ WEBOVÉ STRÁNKY SOUVISEJÍCÍ S VÝZVOU A DALŠÍ POŽADAVKY

- Odkaz na výzvu MAS včetně příloh (projektový záměr, kritéria hodnocení MAS, kontrolní listy a další přílohy ke stažení): <http://www.masrokytna.cz/aktualni-vyzvy-2021-2027/>
- Odkaz na předpisy MAS (upravují postup hodnocení projektových záměrů na MAS): <http://www.masrokytna.cz/predpisy-mas/predpisy-mas-2021-2027/>
- Odkaz na relevantní výzvu ŘO a zvláštní část pravidel pro žadatele a příjemce z OP TAK: <https://www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/optak-2021-2027/aktivity/technologie/technologie-pro-mas-clld--vyzva-i---273477/?fbclid=IwAR0YCR9b6Olj3l-DqdjaahwOaUklijzBJy6d7Gva6tr5H-Vcpl4tK0M2w>
- odkaz na Obecná pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK: <https://www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/optak-2021-2027/aktualni-informace/spolecne-prilohy-aktivit-op-tak--267118/>
- Odkaz na systém MS2021+ pro podání plné Žádosti o podporu: <https://iskp21.mssf.cz/>
- Je nutné mít zřízený elektronický podpis, datovou schránku a přístup do systému MS2021+



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

DĚKUJEME ZA POZORNOST

MAS Rokytná, o.p.s.

Srázná 444, 676 02 Moravské Budějovice

Kontakt:

Robert Kubala – vedoucí pracovník MAS SCLLD, tel: 608 750 076, email: kubala@masrokytna.cz

Martina Kršňáková – projektový manažer SCLLD, tel: 725 736 230, email: marlina@masrokytna.cz

Lada Scherrerová – projektový manažer SCLLD, tel: 774 405 666, email: lada@masrokytna.cz